

# Praktikumsvertrag für das Berufspraktikum

<b>Praktikant*in</b>	<b>Praktikumsstelle/Träger</b>
Name, Vorname, Geburtsdatum	
Anschrift	
Telefonnummer und Email-Adresse	
	Stempel der Praktikumsstelle/Träger mit Telefonnummer und Email-Adresse

Zwischen dem Träger der oben genannten Praktikumsstelle und dem Praktikanten wird nachstehender Vertrag geschlossen:

## 1. Dauer (12 oder 24 Monate)

Das Berufspraktikum beginnt am \_\_\_\_\_ und endet am \_\_\_\_\_.  
Im Rahmen des Geltungsbereichs oder einzelvertraglicher Vereinbarung findet der Tarifvertrag über die Regelung der Arbeitsbedingungen der Praktikanten/Praktikantinnen für Berufe des Sozial- und Erziehungsdienstes oder Regelungen der Spitzenverbände der freien Wohlfahrtspflege Anwendung (vgl. §§ 16, 58ff sowie Anlage 1 der Schulordnung für die Fachakademien (Fachakademieordnung – FakO) vom 9. Mai 2017 (GVBl. S. 118) BayRS 2236-9-1-4-K, in der jeweils gültigen Fassung).

Es wird eine Probezeit von \_\_\_\_\_ Wochen/Monaten\* vereinbart.

\*) unzutreffendes streichen

## 2. Ziel des Berufspraktikums.

Das Berufspraktikum dient im Anschluss an die bestandene Abschlussprüfung der fachgerechten Einarbeitung in die Berufspraxis. Es ist wesentlicher Bestandteil der Ausbildung zum staatlich anerkannten Erzieher nach Anlage 1 FakO an der Fachakademie der Ausbildungsrichtung Sozialpädagogik. Grundlage dieses Vertrages sind die vom Staatsministerium für Unterricht und Kultus erlassenen Richtlinien für das Berufspraktikum. Der anhängende Ausbildungsplan ist Teil des Vertrags.

## 3. Pflichten

### 3.1 Verpflichtungen des Trägers der Praktikumsstelle

- den Berufspraktikanten entsprechend den geltenden Regelungen auszubilden und ihn insbesondere durch eine hierfür in mindestens dreijähriger Berufserfahrung bewährte Fachkraft anleiten und betreuen zu lassen.

- den Berufspraktikanten zu den von der Fachakademie festgesetzten Seminarveranstaltungen freizustellen (diese Zeit wird nicht als Urlaub angerechnet).
- den von der Fachakademie bestellten Praktikumsbetreuern Zugang und Aufenthalt in der Einrichtung zum Zweck der vorgeschriebenen Betreuung und Beobachtung, Steuerung und Lenkung des Berufspraktikanten zu gestatten.
- den Praktikanten zu beurteilen (PFH-Beurteilungsbogen) und die Leistungen zu bewerten.
- ein Anleitungsgespräch von mindestens einer Stunde wöchentlich muss außerhalb des Gruppengeschehens durchgeführt werden.
- für die Erfüllung der Seminaraufgaben sind dem Berufspraktikanten unter Anerkennung auf die Arbeitszeit bis zur Ableistung des Colloquiums wöchentlich drei Arbeitsstunden zu gewährleisten (vgl. § 16 (4) 2. FakO).

### 3.2 Verpflichtungen des Berufspraktikanten

- die gebotenen Ausbildungsmöglichkeiten wahrzunehmen.
- die übertragenen Aufgaben sorgfältig auszuführen.
- den Anordnungen der Praktikumsstelle und der von ihr beauftragten Personen nachzukommen.
- über interne Vorgänge Stillschweigen zu bewahren.
- die für die Praktikumsstelle geltenden Ordnungen, insbesondere Arbeitsordnungen und Unfallverhütungsvorschriften, zu beachten.

### 4. Vergütung

Es wird eine monatliche Vergütung vereinbart in Höhe von \_\_\_\_\_ €.

### 5. Arbeitszeit und Urlaub

Die tägliche Arbeitszeit beträgt (einschl. Bereitschafts-, Nacht-, Sonn- und Feiertagsdienst)

\_\_\_\_\_ Stunden. Der Urlaub wird nach den geltenden Bestimmungen gewährt.

### 6. Sonstige Vereinbarungen

---



---

Vorstehender Vertrag wurde in dreifacher Ausführung gefertigt und von den Vertragschließenden eigenhändig unterschrieben.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Praktikant\*in

\_\_\_\_\_  
Rechtsverbindliche Unterschrift des Trägers

\_\_\_\_\_  
Genehmigung des Vertrags durch die FakS

\_\_\_\_\_  
Feucht, den

\_\_\_\_\_  
Schulstempel/Unterschrift

# Ausbildungsplan

Dem Berufspraktikum von \_\_\_\_\_ werden folgende übergreifende  
Name d. Praktikanten  
Lernziele zugrunde gelegt:

- Einsicht in die Praktikumsstätte und ihre Organisation
- Einsicht in die Arbeitsorganisation und Arbeitsgestaltung der sozialpädagogischen Einrichtung
- Einsicht in die Rechtsfragen der sozialpädagogischen Einrichtung
- Einsicht in die Verwaltungsaufgaben der sozialpädagogischen Einrichtung
- Einsicht in berufsbezogene Interessenvertretungen und Organisationen

Darüber hinaus werden im einzelnen folgende Lernziele zugrunde gelegt:

- Einsicht in die Formen der Kooperation
  - mit den für die Erziehungsarbeit verantwortlichen Fachkräften
  - mit den Eltern
- Einsicht in die Formen der Kooperation mit den für die Erziehungsarbeit
  - zu interessierenden außenstehenden Personen
  - zu interessierenden Institutionen
- Verständnis für die Gestaltung der Erziehungspraxis
  - Fähigkeit zur Mitwirkung in der Gestaltung und Ausstattung der Räume
  - Einsicht in die Einteilung des Tagesablaufs unter Beachtung von Rhythmus und vitalen Bedürfnissen der Kinder und Jugendlichen
  - Einsicht in die Bedeutung von Verhaltensbeobachtungen
  - Kenntnis von Methoden und Einsicht in ihre entsprechende Anwendung
  - Bereitschaft zur Kontrolle und Überprüfung des eigenen Erziehverhaltens dem Einzelnen und der Gruppe gegenüber
- Verständnis für die Notwendigkeit und Bedeutung der Planung der Erziehungsarbeit
  - Fähigkeit zur Mitwirkung bei der Bestimmung der Ziele, der Auswahl der Inhalte und Einarbeitung von Erziehungsplänen für den einzelnen und die Gruppe
  - Fähigkeit zur Verwirklichung vorgegebener Pläne
  - Kenntnis der altersgemäßen pädagogischen Mittel und Materialien und ihrer begründeten Anwendung
  - Einsicht in die Bedeutung von Kontrollen der Erziehungsarbeit
- Einsicht in die Notwendigkeit, Erziehungsziele verantwortbar zu setzen und kritisch zu reflektieren
  - Verständnis für die Beziehungen zwischen Erziehungszielen, Erziehungssituationen und Lernzielen
  - Einsicht in die Beziehungen zwischen körperlichen und seelischen Vorgängen und deren Abhängigkeit von Umweltbedingungen
  - Einsicht in die Möglichkeiten der Einflussnahme
  - Bereitschaft zu verantwortlichem pädagogischem Handeln

Zusätzlicher Ausbildungsinhalte, die sich aus Besonderheiten der Praktikumsstelle ergeben:

---

---

---

Ort, Datum

---

Ort, Datum

---

Unterschrift Praktikant\*in

---

Unterschrift der vom Träger bestellten Fachkraft/Anleiter\*in

---